

楊家老架式太極武藝 評分規則 楊太總會 2016 / 03 月版

壹、檢定評分規則

第一章 評分標準

一、形態 (不合格者不得通過檢定)

- 1、太極組 — 00 相隨、連貫、形象 (協調順暢、連貫完整、老架形象)。
- 2、白極組 — 60 規法、氣沉、虛實 (基型法則、沉着自然、分清虛實)。
- 3、黃極組 — 70 襠胯、陰蹻、陰陽 (撐襠疊胯、力走陰蹻、陰陽互用)。
- 4、藍極組 — 80 虛領、定圓、透空 (正容腰頂、輕沉靈巧、順展透空)。
- 5、紅極組 — 90 顧盼、吐納、氣勢 (調息成着、意清圓滿、勢由顧盼)。

二、規矩 (70 分)

1、架式着法(50 分)

拳架依據鄧時海師承長 1997 年版
《太極拳教本》及 1998 年版的錄像
為標準，兵器依據鄧時海師承長
1998 年版的錄像為標準。

2、開展低沉(20 分) 架子開展，樁子低沉。

三、法則 (30 分)

靜——凝神氣和。
鬆——節節放鬆。
平——進退平整。
穩——架勢穩當。
輕——輕提輕放。
勻——快慢一氣。

第二章 檢定項目

- 一、拳架：白極拳、黃極拳、藍極拳、紅極拳。升黃極隔一年，升藍極隔兩年，升紅極依第七章。
- 二、兵器：黃極刀、劍；藍、紅極刀、劍、槍，先有同極拳架才可參加檢定。

第三章 賽務人員

審判委員三至五名，裁判長一名，各組主任裁判一名，裁判員五名、計時員一名、助理裁判員若干名，檢錄員、記錄員、送單員各二至五名。

審判委員：督導賽程合理順利進行、接受及處理申訴。

裁判長：提供裁判名單、任務編組，檢查賽場佈置，確保競賽進行，維持評分正常，受理申訴事宜。

主任裁判：確認上場名單，示意音樂開始，判決能否重作，執行相關扣分，指導助理裁判。

裁判員：根據評分標準獨立公正、確實迅速的評分。每位裁判給分最高為 100 分評分至小數點十分位。

第四章 其他扣分

一、主任裁判扣分

- 1、重作或更換器械扣 5 分。
- 2、口令音樂不足或超過 5 秒以上，每 5 秒扣 1 分，採累進制。
- 3、默打的套路以總會公告時間加減 10 秒為標準，不足或超過 5 秒以上，每 5 秒扣 1 分，採累進制。
- 4、儀態〈服裝 儀容 精神〉不佳各扣 1-5 分。
- 5、未完成套路不予計分。

二、裁判員扣分

- 1、方向錯誤每次扣 2 分。
- 2、增減動作每次扣 3 分。
- 3、着法錯誤每次扣 3 分。
- 4、動作受擾每次扣 3 分。
- 5、式子錯誤每次扣 5 分。

第五章 時間音樂

如各組播放口令音樂為準者不另計時，大會另有規定者不在此限。不足時間是以演練收式開始計時至音樂結束為準；超過時間是以音樂結束開始計時至收式為準。

第六章 得分

五名裁判員所評的形態，至少有一位評給合格者，才給予計分。

五名裁判員的評分，扣除最高及最低分，中間 3 名裁判評分相加後平均，再減去主任裁判扣分為得分。

第七章 通過標準

白極架式 60 分 黃極架式 70 分 藍極架式 80 紅極架式 90 分

〈紅極拳必須至少教出一位藍極、兩位黃極拳者及現任協會教練優先依名額分配才可參加檢定〉。

註：1.五名裁判員每名所評分達通過標準可得 1 點，獲得 3 點〈含〉以上者，可通過檢定。

2.兵器標準同拳架標準。

第八章 表格：評分表、檢錄表、記錄表、成績表由總會規定格式。

第九章 獎勵：通過檢定者，由楊太極武藝協、總會發給合格證書。

貳、競賽評分規則

【楊家老架式太極武藝評分規則】

楊太極總會 2016 / 03 月版

一、楊家老架式太極武藝競賽評分 依 ‘楊家老架式太極武藝檢定評分規則’ 處理。

二、主任裁判增加扣分

1. 人數不符：每 1 人扣 5 分，採累進制。
2. 團體賽全體動作整齊度欠佳，扣 1-5 分

三、得分相等時名次評定：

得分相等處理：兩個或兩個以上的名次得分相等，按下列方法處理：

1. 兩個無效分數的平均值接近有效分數的平均值者列前。
2. 兩個無效分數的平均值高者列前。
3. 兩個無效分數， 低無效分數高者列前

如仍相等，名次並列。並列名次時，下一個名次相應空缺。

叁、表 格

楊家老架式太極武藝套路評分表

項 目		男 女 組別：	賽次：
形 態	合格	不合格	
規矩扣分			
法則扣分			
其他扣分			
評 分			

裁判員編號： 裁判員： 年 月 日

檢定得分				
評分 減	得分：	通過	未過	

裁判員編號： 裁判員： 年 月 日

武藝套路裁判職務

鄧時海 20130908 臺中

裁判方法：

依據規則透過裁判技術以規範運動員之動態行為的變化而使競賽過程理想且獲得正確評分

裁判條件：

正派專責 明技理藝 精通裁判 裁判經驗 參賽經驗 身體健康 反應靈活

裁判守則：

公正 正確 迅速

審判委員：

規程規則 精研規則 瞭解規程 督導賽程 評分效率 異議處理 審判會議 協助頒獎 大會致詞

裁判長：

規程規則 明讀規則 清楚規程 場地檢查 裁判分配 特別規定 可能問題 臨場實習 賽前參觀
水平分析 掌握賽程 評分效率 配分異常 異議協調 失控處理 名次核定 接受申訴 協助頒獎
裁判會議 領隊會議 賽況致詞 裁判總結

主任裁判：

規程規則 明讀規則 清楚規程 方法操練 了解水平 執行賽程 检查工作 標準統一 評分尺度
評分效率 兼顧計時 評分準備 指示開始 其他扣分 核定成績 注意播報 異分協調 意外處決
評鑑裁判 競賽得失 工作總結

裁判員：

攜帶規則 明讀規則 了解水平 觀察練習 兼看比賽 完成準備 全神灌注 正確紀錄 明快判分
問題速解 示意結束 留下紀錄 自我評鑑 競賽得失

檢查員：

技術手冊 精熟套路 全神灌注 注意多漏 計算扣分 報告主任 整理結束 競賽得失

計時員：

碼表檢查 熟練操作 規定時間 扣分規定 時間起終 確定歸零 確認行表 核對時間 告知時間
計算扣分 帶計算機 競賽得失

檢錄員：

點名，一次在上場前 30 分、二次在上場前 15 分、三次上場前檢錄表，三次點名後立即送
裁判長（審判委員）、主任裁判、報告員各一份檢錄表

記分員：

評分，五位裁判的給分

均分，五個評分去掉最高及最低分，中間三個分數的平均值

得分，均分減去主任裁判的扣分

競賽規程：

競賽名稱 舉辦單位 時間地點 競賽制度 競賽項目 規則種類 裁判人員 參加資格 參加辦法
報名辦法 參加人數 經費說明 名次獎勵 報到須知 特別規定 參加表格

大會分組：

行政組 總務組 文宣組 競賽組 編配組 裁判組 場地組 紀錄組 成績組 典獎組 醫務組